



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19
СТАНИЦЫ СКОБЕЛЕВСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН ИМЕНИ А.Я.НЕВСКОГО**
ПРИКАЗ

от 24.03.2025

№ 47-0

станция Скобелевская

Об организации приёма в первый класс на 2025-2026 учебный год

В соответствии со ст. 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 27.12.2019 № 478-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части внедрения реестровой модели предоставления государственных услуг по лицензированию отдельных видов деятельности», вступивших в силу с 01.01.2021г., Постановлением администрации муниципального образования Гулькевичский район от 20.02.2025 года № 258 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями муниципального образования Гулькевичский район на 2025 год», Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 19 станицы Скобелевской муниципального образования Гулькевичский район им. А.Я. Невского, утвержденными 21.03.2025 г. (действует с 01.04.2025 г.), п р и к а з ы в а ю:

1. Определить количество свободных мест для приёма в первый класс на 2025-2026 учебный год – 25.

2. Организовать приём заявлений в первый класс на 2025-2026 учебный год в соответствии со следующими сроками:

- прием заявлений о зачислении в первый класс для лиц, проживающих на закрепленной территории, производится с **1 апреля 2025 года по 30 июня 2025 года;**

- прием заявлений о зачислении в первый класс для лиц, проживающих за пределами закрепленной территории, при наличии свободных мест, производится с **6 июля 2025 года;**

закончить прием заявлений в первые классы **не позднее 5 сентября 2025 года.**

3. Утвердить комиссию по приему в первый класс и функциональные обязанности членов комиссии (приложение).

4. Установить график приёма документов: с 01.04.2025 г.
Понедельник – пятница с 09.00ч. – 16.00ч.
5. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.
6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной
школы №19 ст. Скобелевской
муниципального образования
Гулькевичский район
им. А.Я. Невского



В.В. Яшкина

Приложение
к приказу МБОУ СОШ №19
им. А.Я. Невского
от 24.03.2025 № 47 -О

Комиссия по приёму в первый класс на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Ф.И.О.	Функциональные обязанности
1.	Яшкина В.В., директор школы	Председатель комиссии, осуществляет общее руководство приёмом в первый класс.
2.	Лещева Н.А., заместитель директора по УВР	Заместитель председателя комиссии, контролирует правильность оформления документации (журнал приёма заявлений, заполнение заявлений в школу и согласий на обработку персональных данных, своевременность предоставления документов, ознакомление с учредительными и другими документами и локальными актами школы), подготавливает проекты приказов на зачисление, подаёт администратору школьного сайта, учителю информатики (Стрельцовой М.А.) информацию о количестве свободных мест для размещения на сайте школы.
3.	Стародубцева Ю.А., секретарь- машинистка	Секретарь комиссии, ведёт приём документов, регистрирует поданные заявления и предоставленные документы в журнале приёма заявлений, выдает расписки в получении документов, представляет директору принятые документы на рассмотрение.