



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 05.04.2024

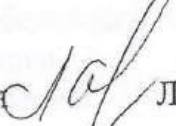
№ 34-0

г. Гулькевичи

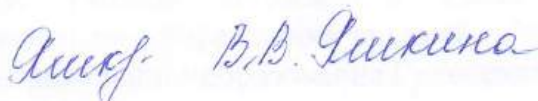
Об утверждении итогов муниципального этапа  
краевого профессионального конкурса  
«Лучший классный руководитель» в 2024 году

Во исполнение приказа управления образования администрации муниципального образования Гулькевичский район от 16.01.2024 г. № 34-0 «О проведении муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Лучший классный руководитель» в 2024 году», приказываю:

1. Утвердить итоги муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Лучший классный руководитель» в 2024 году согласно приложению к настоящему приказу.
2. Провести награждение победителей и призеров конкурса дипломами управления образования администрации муниципального образования Гулькевичский район.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на директора муниципального казенного учреждения «Районный информационно-методический центр учреждений образования муниципального образования Гулькевичский район» Белову О.В.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности начальника  
управления образования администрации  
муниципального образования Гулькевичский район  Л.Л.Скоморохова



 В.В. Гущкина

КОПИЯ  
ВЕРНА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу управления образования  
администрации муниципального  
образования Гулькевичский район  
от 05.04.2024 № 388-0

ИТОГИ  
муниципального этапа краевого профессионального конкурса  
«Лучший классный руководитель» в 2024 году

1. Признать победителями муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Лучший классный руководитель» в 2024 году:  
Бокареву Наталью Андреевну, учителя математики муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 муниципального образования Гулькевичский район имени Героя Советского Союза М.И.Короткова;

Лоханскую Эллу Олеговну, учителя истории и обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 21 с. Пушкинского муниципального образования Гулькевичский район имени П.С. Ракутина.

2. Признать призерами муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Лучший классный руководитель» в 2024 году:  
Кочневу Кристину Юрьевну, учителя начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 13 муниципального образования Гулькевичский район имени дважды Героя Советского Союза В.В.Горбатко;

Магамедову Юлию Анатольевну, учителя начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 13 муниципального образования Гулькевичский район имени дважды Героя Советского Союза В.В.Горбатко;

Синицыну Анастасию Григорьевну, учителя начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 19 станицы Скобелевской муниципального образования Гулькевичский район имени А.Я. Невского.

3. Признать участниками муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Лучший классный руководитель» в 2024 году:  
Саганелидзе Аллу, учителя английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 6 х. Тельман муниципального образования Гулькевичский район имени Героя Советского Союза В.И. Ермолаева;

Здоровцову Анну Евгеньевну, учителя начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 12 с. Майкопского муниципального образования Гулькевичский район имени А.В. Суворова;

КОПИЯ  
ВЕРНА

Директор  
Муниципального  
образования  
№ 19  
И. Я. Невский

Искр В.В. Диккина

Ордян Анжелу Нориковну, учителя английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 15 имени Героя Советского Союза Михалько Василия Пимоновича с. Отрадо-Кубанского муниципального образования Гулькевичский район.

Исполняющий обязанности начальника  
управления образования администрации  
муниципального образования Гулькевичский район *М.И.С.* Л.Л.Скоморохова

КОПИЯ  
ВЕРНА

*Директор  
Муниципального  
образования  
с. Г. Неваго*



*Л.Л.Скоморохова*



# ГРАМОТА

## НАГРАЖДАЕТСЯ

**Синицына Анастасия Григорьевна**

учитель начальных классов  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 19  
станции Скобелевской муниципального образования  
Гулькевичский район имени А.Я. Невского

## Призёр

муниципального этапа краевого профессионального конкурса  
«Лучший классный руководитель» в 2024 году

Исполняющий обязанности начальника  
управления образования администрации  
муниципального образования Гулькевичский район

  
Л.Л.Скоморохова



пр. № 383-0 от 05.04.24

пер. 09910

2024 г.

**ФОРМА № 3** к разделу 3 Перечней критериев и показателей для оценки профессиональной деятельности педагогических работников ОО Краснодарского края, аттестуемых в целях установления квалификационной категории первой, по должности «учитель»

**«Личный вклад педагогического работника в повышение качества образования и транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности»**

Фамилия, имя, отчество аттестуемого Синицына Анастасия Григорьевна

Место работы Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №19 станицы Скорбелевской муниципальной образования Гулькевичский район имени А.Я. Невского

Должность: учитель начальных классов

Преподаваемые предметы: русский язык, математика, литературное чтение, окружающий мир, изобразительное искусство, музыка, технология

**1. Результаты транслирования опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (п. 3.1)**  
Является обязательным для представления результатов

Организатор мероприятия	Дата проведения	Формат мероприятия	Уровень мероприятия	Полное наименование мероприятия (тема)	Форма представления результатов (указать реквизиты документа, подтверждающего факт транслирования)	Тема представленного опыта

**2. Результаты участия педагогического работника в организационно-методической деятельности по различным направлениям (п. 3.3)**

Является обязательным для представления результатов только для первой квалификационной категории.

Учебный год 2023-2024 г.	Направление деятельности МО учителей- предметников начальных классов	Уровень школьный	Реквизиты документов, подтверждающих факт проведения деятельности и ее результаты Приказ №207-О от 01.09.2023 г. «О создании методического объединения и назначении руководителей МО на 2023-2024 учебный год».
-----------------------------	--	---------------------	---

Дата заполнения: 07.10.2024  
 Достоверность информации о результатах работы аттестуемого подтверждаю:  
 Директор МБОУ СОШ №19 им. А.Я. Невского  
 Заместитель директора по УВР  
 Аттестуемый педагогический работник



Яшкина В.В.  
 Лещева Н.А.  
 Сяницына А.Г.

**Аналитическая справка об итогах работы МО учителей начальных классов МБОУ СОШ №19 имени А.Я. Невского за 2023-2024 учебный год**

Методическое объединение учителей начальных классов МБОУ СОШ №19 им. А.Я. Невского в 2023-2024 учебном году работало над методической темой: **«Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»** и ставило цель: создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

Руководствуясь нормативными документами, программами и стандартами образования, Законом об образовании РФ, учитывая специфику образовательного учреждения, объективный уровень состояния учебного процесса, уровень обученности, воспитанности и развития учащихся, квалификацию педагогического коллектива и круг актуальных нерешённых проблем, методическое объединение ставило перед собой следующие задачи.

**Задачи:**

1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО:
  - в примерных рабочих программах по предметам (одобренных решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию.);
  - в программе воспитания;
  - в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.
2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
4. Продолжить использование проектно- исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.
5. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.
6. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.

8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.

9. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.

10. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

В методическом объединении начальных классов – 4 учителя

№	ФИО учителя	Класс	Образование	Категория
1.	Землянухина Л.И.	2	высшее	Соответствие занимаемой должности
2.	Брелидзе Е.В.	1	высшее	1 категория
3.	Горелова И.Н.	3	высшее	Соответствие занимаемой должности
4.	Синицына А.Г.	4	высшее	Соответствие занимаемой должности

В коллективе налажена атмосфера сотрудничества, взаимопомощи, поддержки, взаимопосещение уроков, совместная разработка урока, праздников, экскурсий, планирований. Учителя не только требовательны к себе, но и друг к другу (анализ открытых уроков и мероприятий), правильно реагируют на критику. Педагоги постоянно работают над задачей формирования творчески работающего коллектива учителей. За этот год проведено 5 заседаний ШМО.

В течение учебного года заседания ШМО были направлены на координацию деятельности учителей. В условиях работы по образовательным стандартам проводились по следующим направлениям:

- заседания МО;
- аттестация учителей;
- повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах);
- проведение мониторинговых мероприятий;
- внеурочная деятельность по предмету;



- обобщение и представление опыта работы учителей в виде творческих отчетов, публикаций, выступлений на различных уровнях;
- обеспечение преемственности при организации образовательного процесса.
- организация работы с одаренными детьми;
- организация инклюзивного обучения;
- презентация опыта работы, повышение рейтинга учреждения в профессиональном сообществе.

Заседания МО проходили в активной форме: выступления, доклады, обобщение опыта работы учителей и т.д. Особое внимание уделялось вопросам, связанным с образовательным процессом. При этом рассматривались проблемы, возникающие в ходе практической работы учителя.

В течение учебного года проведено 5 заседаний ШМО, на которых рассматривались вопросы, запланированные в начале учебного года.

№ заседания	Тема
Заседание № 1	«Анализ работы МО. Нерешенные проблемы. Задачи МО на новый учебный год. Планирование учебной работы учителей начальных классов на 2023-2024 уч. год»
Заседание № 2	«Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023-2024 уч. год»
Заседание № 3	«Особенности обновленных ФГОС-3 НОО»
Заседание № 4	«Как сделать урок воспитывающим?»
Заседание № 5	Итоги результатов работы над темой: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»

Были подготовлены доклады и заслушаны на заседаниях МО, которые были полезны и нашли положительные аспекты в деятельности каждого педагога. Доклады подготовлены на следующие актуальные темы:

- 1) Составление графика контрольных работ (Лещева Н.А.)
- 2) Адаптация обучающихся 1 класса к условиям школьной жизни (Брелидзе Е.В.)

3) Организация входной диагностики по математике, литературному чтению, русскому языку в начальной школе. Анализ ВПР в 4 классе (Синицына А.Г.)

Все учителя начальных классов вели преподавание согласно ФГОС по утверждённым рабочим программам и календарно-тематическим планам. Методическое объединение успешно решает проблемы повышения качества знаний учащихся путём применения инновационных образовательных технологий. Работа ведётся по УМК «Школа России».

В период адаптации велась работа по сплочению детского коллектива, формированию коммуникативных навыков учащихся. В начале года была проведена педагогическая диагностика стартовой готовности к успешному обучению в начальной школе. Для учителей остаются актуальными задачи по формированию детского коллектива, духовно-нравственному воспитанию учащихся, выработке навыков сознательной дисциплины, повышению учебной мотивации.

Процесс информатизации современного общества обусловил необходимость разработки новой модели системы образования, основанной на применении современных информационно-коммуникативных технологий. Внедрение ИКТ в профессиональную деятельность всех педагогов является неизбежным во всех начальных классах в наше время. Все учителя это прекрасно понимают и активно применяют ИКТ в своей работе: презентации, электронные образовательные ресурсы, интернет ресурсы. Это делает уроки более наглядными и динамичными, более эффективными с точки зрения обучения и развития учащихся, облегчает работу учителя на уроке, развивает специальные навыки у детей с различными познавательными способностями. Учителя начальных классов *успешно работают на интерактивных образовательных онлайн-платформах «Яндекс Учебник», «Учи.ги», «Инфоурок» и др.* Принимали участие в вебинарах, онлайн – уроках по финансовой грамотности. Активно работали по обобщению и распространению личного педагогического опыта на заседаниях ШМО и педсоветах.

Вся работа учителей имеет практическую направленность и ориентирована на повышение качества знаний учащихся. В 2023-2024 учебном году обучающиеся 1-4 классов активно принимали участие в окружных олимпиадах, викторинах, конкурсах, акциях.

Весной 2024 г ребята 3-4 классов принимали участие в олимпиадах младшего школьника. Так учащиеся 4 класса стали призерами по окружающему миру и победителям по математике. Подготовил их учитель начальных классов, их классный руководитель, Синицына А.Г.

- В соответствии с ФГОС в начальных классах была организована внеурочная деятельность по различным направлениям. Были разработаны программы внеурочной деятельности. Так было посещено внеурочное занятие у Синицыной А.Г. по шахматам в 4 классе. Ребята охотно рассказали нам о дебюте, эндшпиле, пате и мате. Они продемонстрировали свои навыки в игре.

Педагогами начальной школы были проведены следующие открытые уроки.

Класс	ФИО учителя	Мероприятие
3	Горелова И.Н.	Урок математики по теме «Внетабличное умножение и деление»
4	Синицына А.Г.	Урок русского языка по теме «Местоимение как часть речи»

Проводимые уроки отмечались разнообразием приемов и методов обучения, форм организации. Учителя относятся к подготовке с большой ответственностью, стараются работать творчески, так как современные уроки и внеклассные мероприятия – это творчество самого учителя, его стремление к проявлению профессиональной индивидуальности. В тоже время каждый ученик начальной школы является активным участником всех событий в классном коллективе. Он может попробовать себя в разных ролях, пробовать свои силы в различных видах деятельности. Мастерить, выдвигать идеи, реализовывать их, рисовать.

Одно из направлений в методической работе учителей – это организация работы с одаренными и способными учащимися. В школе отработана система организации работы по участию обучающихся в различных конкурсах. Обучающиеся школы принимают участие во многих всероссийских, международных и муниципальных конкурсах. Участие обучающихся в различных конкурсах вызывает положительную мотивацию, формирует активную жизненную позицию, повышает интерес к изучению предмета, способствует развитию творческого мышления.

Педагоги начальной школы постоянно занимаются решением проблемы сохранения и укрепления здоровья обучающихся при организации образовательного процесса. Учителя внедряют образовательные программы и технологии, интегрирующие образовательные и оздоровительные компоненты, направленные на сохранение и повышение работоспособности, минимизацию утомительности обучения, обеспечение возрастных темпов роста и развития детей; с учетом индивидуальной образовательной траектории учащихся, обеспечивают надлежащие гигиенические условия в соответствии регламентациями СанПиНов.

С целью предотвращения перегрузки учащихся и сохранения их здоровья, учителя используют различные приемы и методы.

Основными задачами педагогов являются: исследование и оценка состояния здоровья детей и резервов здоровья в процессе учебной деятельности; формирование установки на здоровый образ жизни; сохранение и укрепление здоровья детей через приобщение к здоровому образу жизни; проведение уроков с учётом здоровьесберегающих технологий.

Многие учителя имеют персональные сайты и странички в социальной сети работников образования, где размещают регулярно свои публикации. О чем свидетельствуют полученные сертификаты, дипломы и благодарственные письма.

Понятно, что большую роль в работе учителя играет кабинет, его учебно-методическая база. Все учителя начальных классов имеют постоянно закрепленные за ними кабинеты. В кабинетах имеется учебно-методическая литература, дидактический материал, материал для индивидуальной работы.

Таким образом, работу коллектива начальной школы можно считать «удовлетворительной».

#### **Рекомендации:**

1. Создать условия для активизации участия учителей в профессиональных конкурсах муниципального, регионального и всероссийского уровней.
2. Отслеживать работу по накоплению и обобщению передового педагогического опыта.
3. Рекомендовать педагогам школы обобщить свой педагогический опыт на школьном, районном уровне.
4. Руководителю ШМО способствовать созданию единой системы обучения и воспитания в школе, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами и возможностями.

Исходя из вышесказанного ШМО учителей начальных классов на 2024 – 2025 учебный год ставит следующие **задачи:**

- продолжить работу по обеспечению качества обучения.
- совершенствовать формы и методы работы с одарёнными и слабоуспевающими детьми.
- активно использовать информационные компьютерные технологии в образовательном процессе.
- продолжать изучение нормативных документов и образовательной программы третьего поколения ФГОС.
- составить план работы методического объединения на новый учебный год.
- продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
- продолжить работу по реализации принципа индивидуального подхода, опираясь на результаты психолого-педагогических исследований.

Руководитель ШМО начальных классов: \_\_\_\_\_

*Синицына А.Т.*

**Выписка из протокола №1**  
**заседания школьного методического объединения учителей начальных**  
**классов МБОУ СОШ №19 им. А.Я. Невского**  
от 30.08.2023 г

Председатель педагогического совета – В.В. Яшкина, директор МБОУ  
СОШ №19 им. А.Я. Невского

Секретарь педагогического совета-Н.А. Лещева, зам. директора по УВР  
МБОУ СОШ №19 им. А.Я. Невского

Присутствовали: 6

Отсутствовали: -

**Повестка дня:**

1. Анализ работы МО. Нерешённые проблемы. Задачи МО на новый учебный год.

2. Планирование учебной работы на 2023/2024 уч.год:

- Реализация основной образовательной программы начального общего образования в условиях обновлённого ФГОС НОО.

- Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования;

- Анкетирование родителей будущих первоклассников, с целью организации внеурочной деятельности.

- Рассмотрение рабочих программ по предметам и программам внеурочной деятельности на МО заседании.

- Планирование воспитательной работы на год.

- Составление программы адаптации первоклассников к школе, программы формирования УУД учащихся, обучающихся в условиях ФГОС.

- Система подготовки учащихся 4 классов к всероссийским проверочным работам.

- Утверждение тем самообразования.

3. Изучение нормативно-правовых и нормативно- методических документов.

Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО.

Изучение СанПиНа, с целью соблюдения «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии 1 класса и с учетом безбаллового оценивания занятий обучающихся и домашних заданий.

**Слушали:**

**По первому вопросу** выступила руководитель МО Сеницына А.Г., которая познакомила учителей с анализом работы МО за 2022-2023 уч год.

**По второму вопросу** выступила руководитель МО Сеницына А.Г., которая познакомила членов МО с планом работы на 2023 - 2024 учебный год и

темой: «Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации ФГОС нового поколения»

Были названы задачи, поставленные на 2023 - 2024 учебный год.

Задачи:

1.Продолжать теоретическую и практическую деятельность по освоению педагогами ФГОС НОО второго поколения.

2.Построение системы поиска и поддержки мотивированных детей, а также их сопровождение в течение всего периода обучения в начальной школе (система поддержки мотивированных школьников и общая среда для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижения детей)

3.Развитие учительского потенциала:

- освоение и использование наиболее рациональных методов обучения и воспитания обучающихся;

- повышение уровня обще дидактической и методической подготовки педагогов;

- проведение обмена опытом успешной педагогической деятельности;

4.Создание новых условий для самообразования учителей и творческой работы коллектива.

Заслушав и обсудив план работы на 2023 – 2024 учебный год, все члены методического объединения единогласно приняли предложенный план.

**Решили:** утвердить план работы методического объединения на 2023- 2024 учебный год и организовать работу членов методического объединения на выполнение предложенных задач.

**По третьему вопросу** выступила зам. директора по УВР Лещева Н.А.. Она ознакомила членов МО с инструктивно-методическими письмами Министерства образования на 2023-2024 уч. год. Вынесла на обсуждение составление графика контрольных работ (входная диагностика). Познакомила с положением «Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации».

**Решили:** принять к сведению и продолжить работу в новом учебном году; принять во внимание положение о «Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации».

#### **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ** работы методического объединения

1. Работать в соответствии с утвержденным планом работы МО.
2. Работать над самообразованием по заявленным темам.
3. Посетить уроки коллег с целью обмена опытом работы и наблюдения за эффективными приёмами организации урока.

Руководитель МО Лещева Н.А.

**Выписка из протокола №2**  
**заседания школьного методического объединения учителей начальных**  
**классов МБОУ СОШ №19 им. А.Я. Невского**  
от 26.11.2023 г

Председатель педагогического совета – В.В. Яшкина, директор МБОУ  
СОШ №19 им. А.Я. Невского

Секретарь педагогического совета-Н.А. Лещева, зам. директора по УВР  
МБОУ СОШ №19 им. А.Я. Невского

Присутствовали: 6

Отсутствовали: -

**Повестка дня:**

- 1.Корректировка и утверждение плана работы  
МО учителей на новый учебный год.
- 2.Повторное ознакомление с общим положением о проверке тетрадей в  
начальной школе. «Инструкция о соблюдении единого орфографического  
режима в начальных классах»
- 3.Организация обучения первоклассников в адаптационный период.
4. Организация входной диагностики по математике, литературному чтению,  
русскому языку в начальной школе.

**По первому вопросу** выступила руководитель МО Сеницына А.Г., которая  
ознакомила с скорректированным и утвержденным планом работы

**Решили:** принять план работы МО.

**По второму вопросу** выступила зам. директора по УВР Лещева Н.А.

**Решили принять к сведению.**

**По третьему вопросу** выступила Брелидзе Е.В. Она говорила о  
необходимости создания благоприятных условий для адаптации ребёнка в  
школе, о фиксировании внимания на положительных проявлениях ученика.  
По словам Елены Викторовны важную роль играет и организация обучения в  
школе. Она сообщила, что цель адаптационного периода – помочь ребятам  
познакомиться друг с другом, с учителями, с новой учебной ситуацией, со  
школой и школьными правилами. Она рассказала об анализе адаптации  
первоклассников .

**Решили:** принять к сведению.

**По четвертому вопросу** выступила Сеницына А.Г. учитель 4 класса,  
которая рассказала об результатах входной диагностики по математике,  
литературному чтению и русскому языку в 4 классе..

Решили:

1. Принять к сведению и продолжить работу по формированию знаний,  
умений и навыков, запланировать на уроках повторение и закрепление  
знаний учащихся по темам, на которые было допущено больше всего  
ошибок.

2. Результаты проверочных работ довести до сведения родителей для усиления работы по ликвидации существующих пробелов в знаниях обучающихся.
3. Проводить дополнительные занятия с детьми, которые нуждаются в индивидуальной работе.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ** работы методического объединения

1. Организовать взаимопосещение уроков учителей начальных классов для совместной организации по ликвидации пробелов слабоуспевающих учащихся.
2. Провести консультацию для родителей слабоуспевающих учащихся.
3. Вести подготовку обучающихся к ВПР

Руководитель МО

*Лещенко А.Т. Смирнова*



**Выписка из протокола №3**  
**заседания школьного методического объединения учителей начальных**  
**классов МБОУ СОШ №19 им. А.Я. Невского**  
от 28.01.2024 г

Председатель педагогического совета – В.В. Яшкина, директор МБОУ СОШ №19 им. А.Я. Невского

Секретарь педагогического совета – Н.А. Лещева, зам. директора по УВР МБОУ СОШ №19 им. А.Я. Невского

Присутствовали: 6

Отсутствовали: -

**Повестка дня:**

1. Знакомство с методической темой МО
2. Выступление по теме «Обновленный ФГОС НОО: содержание, механизмы реализации»
3. Выступление по теме «Проектная деятельность в обновленном ФГОС»
4. Анализ проверки тетрадей в 1-4 классах, внешний вид. Единый орфографический режим
5. Анализ результатов контрольных работ и итогов обучения учащихся начальной школы в первой четверти
6. Проведение открытых мероприятий в начальной школе

По **первому вопросу** слушали Сеницыну А.Г.. Она представила и познакомила с темой методической работы МО.

**Решили:** принять в работу.

По **второму вопросу** и третьему вопросу выступила учитель начальных классов **Сеницына А.Г.** Она познакомила с нормативно – правовыми документами перехода и изменениями в новом федеральном государственном образовательном стандарте начального общего образования. Рассказала об изменениях, происходящих в нашей стране. В условиях нового стандарта на первый план выходит личность ученика, способность его к самоопределению, самореализации, к самостоятельному принятию решений, к анализу собственной деятельности. Что касается конкретных изменений в новом ФГОС НОО по сравнению со старыми: новый стандарт требует, чтобы содержание Основной образовательной программы было вариативным. Это значит, что школы всё больше должны ориентироваться на потребности учеников и предлагать им различные варианты программ в рамках одного уровня образования. В новом стандарте подробнее описывают результаты освоения программы, определяют чёткие требования к предметным результатам по каждой учебной дисциплине. В частности конкретизировали предметные результаты по каждому модулю ОРКСЭ. Унифицировали требования к рабочим программам. На уровне НОО больше не нужно указывать состав участников образовательных отношений

и общие подходы к организации внеурочной деятельности. На уровне ООО добавили общую характеристику программы. Для обоих уровней заменили подходы к формированию ООП, задачи реализации, заменили на механизмы реализации программы. На уровне НОО конкретизировали учебные предметы и модули. В старых стандартах деление предметов и курсов по предметным областям было другим. На уровне НОО стандарт не закреплял предметы и модули. Учтите новое деление на предметы и модули при разработке рабочих программ и учебного плана, раздела ООП о требованиях к предметным результатам. В новом стандарте закрепили, что изучение родного и второго иностранного языков можно организовывать, если есть условия в школе и заявление родителей. Изменили структуру содержательного раздела ООП. На уровне НОО убрали программу коррекционной работы и программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни. Закрепили возможность и правила деления учеников на группы. Теперь образовательную деятельность можно реализовывать в группах по-разному, в том числе с углубленным изучением отдельных предметных областей, предметов – с учетом успеваемости, образовательных потребностей и интересов, психического и физического здоровья, общественных и профессиональных целей детей. Ввели новые требования к форме учебных пособий. Теперь, если обеспечиваете каждого ученика учебным пособием, надо предоставить его в печатной форме. Дополнительно можно предоставить электронную версию. Изменили требования к рабочей программе воспитания. Теперь она может, но не обязана включать модули. Главное – описать четыре обязательных раздела. При разработке новых рабочих программ воспитания сначала ориентируйтесь на ФГОС, а затем на примерные программы воспитания и методические рекомендации к ним. Проверяющие применяют санкции только если ООП противоречит ФГОС, а не другим документам, которые не являются нормативными. Исключили норму, по которой педагоги должны повышать квалификацию не реже, чем раз в три года. В Законе об образовании по-прежнему закреплено, что педагог вправе проходить дополнительное профессиональное образование раз в три года и обязан систематически повышать квалификацию. Как часто он должен это делать, теперь не указано. Оставили в планах повышения квалификации обучение педагогов раз в три года. Такое право работникам дает Закон об образовании. Если работники будут обучаться реже, могут возникнуть вопросы.

**Решили:** принять к сведению и в работу.

**По четвертому вопросу** выступила Брелидзе Е.В. Она рассказала о анализе проверки рабочих тетрадей, замечаниях, а так же о внешнем виде учащихся.

**Решили:** принять к сведению.

**По пятому вопросу** высказались все классные руководители начальных классов.

Решили: принять к сведению и продолжить работу по формированию знаний, умений и навыков.

**По шестому вопросу** выступила Землянухина Л.И. Она предложила взаимопосещение уроков с целью обмена опытом работы и наблюдения за эффективными приемами организации урока.

**Решили:** принять в работу.

Руководитель МО Директор А.Т.Симонина

**Выписка из протокола №4**  
**заседания школьного методического объединения учителей начальных**  
**классов МБОУ СОШ №19 им. А.Я. Невского**  
от 25.03.2024 г

Председатель педагогического совета – В.В. Яшкина, директор МБОУ СОШ №19 им. А.Я. Невского

Секретарь педагогического совета-Н.А. Лещева, зам. директора по УВР МБОУ СОШ №19 им. А.Я. Невского

Присутствовали: 6

Отсутствовали: -

**Повестка дня:**

1. Выступление по теме самообразования «Структура современного урока. Проектирование урока с позиции требований обновлённого стандарта»
2. Выступление по теме «Базовые образовательные технологии»
3. Проведение недели начальных классов 2023/2024 «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»
4. Открытые уроки, мероприятия, конкурсы, олимпиады, проекты и классные часы в начальной школе, их анализ.
5. Анализ дозировки домашней работы с целью выполнения требований СанПиНа. Проверка тетрадей по математике и русскому языку. Дифференцированные и творческие задания
6. Анализ контрольных работ, итогов качества обучения и успеваемости учащихся начальных классов за 3 четверть.

**По первому и второму вопросу** выступила Сеницына А.Г. Она представила нам тему самообразования «Структура современного урока с позиции требований обновленного стандарта». Основной формой организации обучения является современный урок. В своем выступлении она рассказала о том:

- как спроектировать урок, который формировал бы не только предметные, но и метапредметные результаты
- какие из предложенных в учебнике заданий целесообразно отобрать для урока
- какие методы и приёмы работы будут эффективными

- какие формы организации деятельности обучающегося стоит применять
- нужно ли совсем отказаться от принятых в традиционной методике преподавания форм работы с обучающимся?  
Она более подробно рассказала об информационных и коммуникационные технологии. Информатизация образования – это приведение системы образования в соответствие с потребностями и возможностями информационного общества.  
-Уроки с использованием информационных технологий имеют ряд преимуществ перед традиционными уроками.  
-Урок с использованием информационных технологий становится более интересным для учащихся, следствием чего, как правило, становится более эффективное усвоение знаний; улучшается уровень наглядности на уроке.  
-Использование некоторых компьютерных программ позволяет облегчить труд педагога: подбор заданий, тестов, проверка и оценка качества знаний, тем самым на уроке освобождается время для дополнительных заданий. Возможность продемонстрировать явления, которые в реальности увидеть невозможно.  
-Информационные технологии предоставляют широкие возможности для индивидуализации и дифференциации обучения, причем не только за счет разноуровневых заданий, но также и за счёт самообразования учащегося.

**Решили:** принять в работу.

**По третьему и четвертому вопросу** выступила Землянухина Л.И. Она предложила провести недели начальных классов 2023/2024 «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО». Рассказала о посещениях уроков и внеурочной деятельности у педагогов Сеницыной А.Г. (русский язык и шахматы) и Гореловой И.Н. (математика).

**Решили:** принять к сведению замечания.

**По пятому и шестому вопросу** выступила Брейдзе Е.В. Она провела анализ дозировки домашнего задания, контрольных работ.

**Решили:** принять в работу.

Руководитель МО Сеницына А.Г.

Утверждено  
решением педсовета  
от 30.08.2023 протокол №1  
Председатель педсовета  
Гуляева В.В. Яшкина

**План работы методического объединения учителей  
начальных классов МБОУ СОШ №19 имени А.Я. Невского на 2023-2024  
учебный год**

**Методическая тема: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»**

**Цель методической работы:** создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

**Задачи МО учителей начальной школы МБОУ СОШ №19 им. А.Я. Невского на 2023/2024 учебный год:**

1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО:

- в федеральных рабочих программах по;
- в программе воспитания;
- в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.

2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».

3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.

4. Продолжить использование проектно- исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.

5. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.

6. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.

7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.

8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.

9. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс

инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.

10. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

**Направления работы МО учителей начальных классов МБОУ СОШ №19  
им. А.Я. Невского на 2023-2024 учебный год  
План работы по основным направлениям деятельности**

**1. Аналитическая деятельность**

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Анализ методической деятельности за учебный год и планирование на 2023/2024 учебный год в свете обновлённого ФГОС НОО	август	Землянухина Л.И. Брелидзе Е.В. Горелова И.Н. Синицына А.Г.
2.	Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации обновлённого ФГОС НОО (тема самообразования).	сентябрь	Землянухина Л.И. Брелидзе Е.В. Горелова И.Н. Синицына А.Г.
3.	Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.	сентябрь-декабрь	Землянухина Л.И. Брелидзе Е.В. Горелова И.Н. Синицына А.Г.
4.	Аналитика результатов ВПР 2023. Проблемы и пути решения проблем.	сентябрь	Лещева Н.А. Землянухина Л.И. Брелидзе Е.В. Горелова И.Н. Синицына А.Г.

**2. Информационная деятельность.**

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвященных обучению по обновлённому ФГОС НОО	август	Землянухина Л.И. Брелидзе Е.В. Горелова И.Н. Синицына А.Г.
2.	Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновлённого ФГОС НОО	август	Землянухина Л.И. Брелидзе Е.В. Горелова И.Н. Синицына А.Г.
3.	Знакомство с научно-методическим сопровождение ФГОС: конструктором рабочих программ (единая схема для составления рабочей программы)	август	Землянухина Л.И. Брелидзе Е.В. Горелова И.Н. Синицына А.Г.
4.	Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновленным	август	Землянухина Л.И. Брелидзе Е.В. Горелова И.Н.



	ФГОС НОО		Синицына А.Г.
5.	Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования младших школьников в соответствии с обновленным ФГОС НОО	август	Землянухина Л.И. Брелидзе Е.В. Горелова И.Н. Синицына А.Г.

### 3. Методическая деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО;	сентябрь- май-	Землянухина Л.И. Брелидзе Е.В. Горелова И.Н. Синицына А.Г.
2.	Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.	сентябрь-	Землянухина Л.И. Брелидзе Е.В. Горелова И.Н. Синицына А.Г.
3.	Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленного ФГОС НОО.		Землянухина Л.И. Брелидзе Е.В. Горелова И.Н. Синицына А.Г.

### 4. Консультативная деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленным ФГОС НОО.	август	Землянухина Л.И. Брелидзе Е.В. Горелова И.Н. Синицына А.Г.
2.	Консультирование педагогов по вопросам введения новых курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Основы финансовой грамотности», «Сто дорог».	сентябрь	Лещева Н.А. Землянухина Л.И. Брелидзе Е.В. Горелова И.Н. Синицына А.Г.
3.	Консультирование педагогов по вопросу введения курса дополнительного образования в начальной школе «Эколята»	сентябрь	Землянухина Л.И. Брелидзе Е.В. Горелова И.Н. Синицына А.Г.
4.	Консультирование педагогов по вопросам в	сентябрь	Землянухина Л.И. Брелидзе Е.В.

сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности.		Горелова И.Н. Синицына А.Г.
--	--	--------------------------------

#### **Организационные формы работы:**

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
- Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;
- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленного ФГОС НОО.

#### **Формы методической работы:**

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- Творческие группы;
- Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

#### **Ожидаемые результаты работы:**

- Овладение педагогами МО технологией работы с «Конструктором рабочих программ»;
- Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновленного ФГОС НОО).

## Содержание методической работы на 2023/2024 учебный год

Дата проведения	Содержание работы	Ответственные
30.08.23	<p><b>Заседание №1</b>  <b>Организационное</b></p> <p>1. Анализ работы МО. Нерешённые проблемы.            Задачи МО на новый учебный год.</p> <p>2. Планирование учебной работы на 2023/2024 уч.год:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Реализация основной образовательной программы начального общего образования в условиях обновлённого ФГОС НОО.</li> <li>• Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования;</li> <li>• Анкетирование родителей будущих первоклассников, с целью организации внеурочной деятельности.</li> <li>• Рассмотрение рабочих программ по предметам и программам внеурочной деятельности на МО заседании.</li> <li>• Планирование воспитательной работы на год.</li> <li>• Составление программы адаптации первоклассников к школе, программы формирования УУД учащихся, обучающихся в условиях ФГОС.</li> <li>• Система подготовки учащихся 4 классов к всероссийским проверочным работам.</li> <li>• Утверждение тем самообразования.</li> </ul> <p>3. Изучение нормативно-правовых и нормативно-методических документов. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО.            Изучение СанПиНа, с целью соблюдения «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии 1 класса и с учетом безбаллового оценивания занятий обучающихся и домашних заданий.</p>	<p>Землянухина Л.И.            Брелидзе Е.В.            Горелова И.Н.            Сеницына А.Г.            Лещева Н.А.</p>
26.11.23	<p><b>Заседание №2</b>  <b>Тема: « Планирование и организация методической работы учителей на 2023/2024 учебный год»</b></p> <p>1. Корректировка и утверждение плана работы МО учителей на новый учебный год.</p> <p>2. Повторное ознакомление с общим положением о проверке тетрадей в начальной школе.            « Инструкция о соблюдении единого орфографического режима в начальных классах»</p>	<p>Землянухина Л.И.            Брелидзе Е.В.            Горелова И.Н.            Сеницына А.Г.</p>

	<p>3. Организация обучения первоклассников в адаптационный период.</p> <p>4. Организация входной диагностики по математике, литературному чтению, русскому языку в начальной школе.</p>	Синицына А.Г.
28.01.24	<p><b>Заседание №3</b>  <b>Тема: «Особенности обновлённого ФГОС-3 НОО»</b>  1. Знакомство с методической темой МО:  «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»  2. Выступление по теме «Обновлённый ФГОС НОО: содержание, механизмы реализации»  4. Выступление по теме «Проектная деятельность в обновлённом ФГОС».  5. Анализ результатов контрольных работ и итогов обучения учащихся начальной школы в первой четверти.  6. Анализ проверки тетрадей в 1-4 классах «Внешний вид. Единый орфографический режим»  7. Проведение открытых мероприятий в начальной школе.  8. Анализ контрольных работ, качества обученности и успеваемости учащихся начальной школы за 1 полугодие.</p>	<p>Землянухина Л.И.</p> <p>Синицына А.Г.</p> <p>Горелова И.Н.</p> <p>Брелидзе Е.В.</p>
25.03.24	<p><b>Заседание № 4</b>  <b>Тема: «Как сделать урок воспитывающим?»</b>  1. Выступление по теме самообразования «Структура современного урока. Проектирование урока с позиции требований обновлённого стандарта »  2. Выступление по теме «Базовые образовательные технологии»  3. Проведение недели начальных классов 2023/2024 «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»  4. Открытые уроки, мероприятия, конкурсы, олимпиады, проекты и классные часы в начальной школе, их анализ.  5. Анализ дозировки домашней работы с целью выполнения требований СанПина. Проверка тетрадей по математике и русскому языку. Дифференцированные и творческие задания  6. Анализ контрольных работ, итогов качества обучения и успеваемости учащихся начальных классов за 3 четверть.</p>	<p>Землянухина Л.И.</p> <p>Горелова И.Н. Брелидзе Е.В.</p> <p>Синицына А.Г.</p>

<p>29.05.24</p>	<p><b>Заседание № 5</b>  <b>Итоги результатов работы над темой: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»</b>  1. Творческий отчёт о работе по теме методического объединения.  2. Организация взаимопосещений уроков с целью преемственности: начальная школа + средняя школа.  3. Контроль и подготовка учащихся к всероссийским проверочным работам и промежуточной аттестации.  4. Итоги мониторинга уровня сформированности УУД школьников.  5. Открытые мероприятия и классные часы в начальной школе, их анализ.  6. Анализ итоговых контрольных работ, ВПР в 4 классе.  7. Итоги 4 четверти и года.  8. Организация работы детского школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием  9. Изучение эффективности методической работы.  «Результаты деятельности МО начальной школы по совершенствованию образовательного процесса. Достижения и нерешенные проблемы начальной школы»  10. Предварительный план на новый учебный год.</p>	<p>Землянухина Л.И.  Горелова И.Н.  Брелидзе Е.В.</p> <p><b>Синицына А.Г.</b></p>
-----------------	--	---



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19  
СТАНИЦЫ СКОБЕЛЕВСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН ИМЕНИ А.Я. НЕВСКОГО**

**ПРИКАЗ**

от 01.09.2023

№ 207-Д

станция Скобелевская

**О создании методического объединения и назначении руководителей МО  
на 2023-2024 учебный год**

В соответствии с Уставом школы и Положением о школьном методическом объединении, решением педсовета (протокол №1 от 30.08.2023 г), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать в школе на 2023-2024 уч.год следующие методические объединения:
  - МО учителей начальных классов;
  - МО учителей-предметников гуманитарного цикла;
  - МО классных руководителей основной и средней школы;
  - МО учителей-предметников естественно-научного цикла;
  - МО учителей физкультурно-оздоровительного цикла.
2. Назначить руководителями МО следующих работников школы:
  - МО учителей начальных классов-Синицыну А.Г.;
  - МО учителей-предметников гуманитарного цикла-Стрельцову М.А.;
  - МО классных руководителей основной и средней школы-Холкину Ю.А.;
  - МО учителей-предметников естественно-научного цикла-Покусинову Н.Н.;
  - МО учителей физкультурно-оздоровительного цикла-Синицина В.Ф..
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы №19  
ст.Скобелевской муниципального  
образования Гулькевичский район  
имени А.Я. Невского



В.В. Яшкина