



УТВЕРЖДЕНО

Директором МБОУ СОШ № 19
им. А.Я. Невского

В.В. Яшкина

Приказ № 440 от 23.12.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

об антикоррупционной политике

муниципального бюджетного общеобразовательного МБОУ СОШ № 19
им.А.Я.Невского средней общеобразовательной школы № 19 станицы Скобелевской
муниципального образования Гулькевичский район имени А.Я.Невского

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика муниципального бюджетного общеобразовательного МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского средней общеобразовательной школы № 19 станицы Скобелевской муниципального образования Гулькевичский район имени А.Я.Невского представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского средней общеобразовательной школы № 19 станицы Скобелевской муниципального образования Гулькевичский район имени А.Я.Невского (далее – МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского), закрепленных в настоящем Положении об антикоррупционной политике МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского (далее – Положение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методических рекомендаций по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов (утв. Минтрудом России 19.05.2020), Методических рекомендаций по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд (письмо Минтруда России от 30.09.2020 № 18-2/10/П-9716), и других локальных нормативных актов МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского.

1.3. Целями антикоррупционной политики МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского являются:

обеспечение соответствия деятельности МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского

требованиям антикоррупционного законодательства;

минимизация рисков вовлечения МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского и его работников в коррупционную деятельность;

формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в Учреждении;

формирование у работников МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского нетерпимости к коррупционному поведению.

1.4. Задачами антикоррупционной политики МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского являются:

определение должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, и должностных лиц МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского, ответственных за реализацию антикоррупционных мероприятий;

информирование работников МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в Учреждении;

разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Учреждении.

1.5. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другим физическим лицам. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения

может способствовать указанным действиям (бездействию);

противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

предупреждение коррупции – деятельность МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

работник МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Учреждением;

контрагент МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им трудовых (должностных) обязанностей;

личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского и (или) лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. Область применения настоящего Положения и круг лиц, на которых распространяется его действие

2.1. Настоящее Положение распространяется на руководителя и работников МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2.2. Нормы настоящего Положения могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми Учреждение вступает в договорные отношения, в случае, если это закреплено в муниципальных контрактах (договорах), заключаемых Учреждением с такими лицами.

3. Основные принципы антикоррупционной политики МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского

Антикоррупционная политика МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского основывается на следующих основных принципах:

а) принцип соответствия антикоррупционной политики МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на Учреждение;

б) принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководителя МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения коррупции в Учреждении;

в) принцип вовлеченности работников.

Информированность работников МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

г) принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителя МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского, работников МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского коррупционных рисков;

д) принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Реализация антикоррупционных мероприятий в Учреждении простыми способами, имеющими низкую стоимость и приносящими требуемый (достаточный) результат;

е) принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для руководителя и работников МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых (должностных) обязанностей, а также персональная ответственность руководителя МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского за реализацию антикоррупционной политики МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского;

ж) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах и процедурах;

з) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Должностные лица МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского, ответственные за реализацию антикоррупционных мероприятий

4.1. Руководитель МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Учреждении.

4.2. Руководитель МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского, исходя из стоящих перед Учреждением задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского, назначает должностное лицо, ответственное

за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, и определяет должностных лиц МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского, ответственных за реализацию антикоррупционных мероприятий.

4.3. К основным обязанностям должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, относятся:

разработка проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

обеспечение соблюдения работниками МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции;

принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;

обеспечение деятельности комиссии МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов;

прием, регистрация и организация проверки сообщений о фактах обращения в целях склонения работников МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами или иными лицами;

организация и проведение обучающих мероприятий по вопросам предупреждения коррупции и индивидуальное консультирование работников;

организация и проведение оценки коррупционных рисков;

организация заполнения и рассмотрение (проверка) деклараций о конфликте интересов;

подготовка планов и отчетов по реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции;

проведение совещаний, направленных на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок;

формирование профилей работников, участвующих в закупочной деятельности, и участников закупок;

взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

другие обязанности в сфере противодействия коррупции.

5. Обязанности руководителя и работников МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского по предупреждению коррупции

5.1. Гражданин, поступающий на работу в Учреждение, обязан ознакомиться с настоящим Положением под подпись и соблюдать его в процессе трудовой деятельности.

5.2. Соблюдение работником МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского требований настоящего Положения учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае перевода его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

5.3. Руководитель МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского и работники МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского вне зависимости от должности и стажа работы в Учреждении в связи с исполнением ими трудовых (должностных) обязанностей должны:

руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно

соблюдать принципы антикоррупционной политики МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского;
 воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского;
 воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского.

5.4. Работник МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского вне зависимости от должности и стажа работы в Учреждении в связи с исполнением им трудовых (должностных) обязанностей обязан:

незамедлительно информировать представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

незамедлительно информировать представителя нанимателя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского или иными лицами;

принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, уведомлять руководителя МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

6. Перечень мероприятий по предупреждению коррупции, реализуемых Учреждением

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов
	Введение в договоры (контракты), связанные с хозяйственной деятельностью МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки)
	Введение в должностные инструкции и трудовые договоры (при отсутствии должностных инструкций) работников МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского антикоррупционных положений, в том числе обязанности по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и ответственности за несоблюдение требований по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также иных обязанностей, связанных с предупреждением коррупции
Разработка и введение специальных антикоррупционных	Введение процедуры информирования работником МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений и порядка

процедур	рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работником МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского представителя нанимателя о ставшей известной работнику МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского, контрагентами МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работником МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского руководителя МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского
Обучение и информирование работников МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского	Ознакомление работников МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского под подпись с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, при приеме на работу, а также при принятии локального нормативного акта
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, исполнения обязанностей
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Подготовка и представление руководителю МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции и достигнутых результатах

Перечень всех антикоррупционных мероприятий с указанием сроков их выполнения и должностных лиц, ответственных за их реализацию, определяется в плане мероприятий МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского по противодействию коррупции, утверждаемом руководителем МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского.

7. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского

Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского проводится в Учреждении по следующим направлениям:

- а) установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми

контрагентами МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

б) внедрение специальных процедур проверки контрагентов МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского в целях снижения риска вовлечения МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.);

в) распространение на контрагентов МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского применяемых в Учреждении программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на противодействие коррупции;

г) включение в договоры (контракты), заключаемые с контрагентами МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки);

д) размещение на официальном сайте МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского (при наличии) информации о мерах по противодействию коррупции, принимаемых в Учреждении.

8. Оценка коррупционных рисков

8.1. Целью оценки коррупционных рисков в деятельности МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского является определение конкретных процессов и видов деятельности, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

8.2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков устанавливается Положением об оценке коррупционных рисков в МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского, утверждаемым приказом МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского.

8.3. По результатам оценки коррупционных рисков составляются карта коррупционных рисков, план мероприятий по минимизации коррупционных рисков и формируется перечень должностей, замещение которых связано с коррупционным риском.

8.4. Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционным риском, включает в себя должности:

- руководителя МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского;
- заместителя руководителя МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского;
- педагогического работника;
- завхоза;
- секретаря.

8.5. Карта коррупционных рисков, план мероприятий по минимизации коррупционных рисков и перечень должностей, замещение которых связано с коррупционным риском, утверждаются приказом МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского.

8.6. Работники МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского, чьи должности включены в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционным риском, при приеме на

работу и ежегодно не позднее 30 сентября текущего года представляют декларацию о конфликте интересов по форме, утвержденной приказом МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского.

8.7. По результатам оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составляется карта коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, и план мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

8.8. Карта коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, и план мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаются приказом МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского.

9. Антикоррупционное просвещение работников МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского

9.1. Антикоррупционное просвещение работников МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского осуществляется в целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского на плановой основе посредством антикоррупционного образования, и антикоррупционного консультирования.

9.2. Антикоррупционное образование работников МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского осуществляется за счет МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского в форме:

обучения должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, и должностных лиц МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского, ответственных за реализацию антикоррупционных мероприятий, по программам дополнительного профессионального образования;

обучающих мероприятий с работниками МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского в виде семинаров, тестирования и др.

9.3. Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам урегулирования конфликта интересов, проводится в конфиденциальном порядке.

10. Внутренний контроль и аудит

10.1. Система внутреннего контроля и аудита МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского.

10.2. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности бухгалтерской отчетности МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского и обеспечение соответствия деятельности МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского.

10.3. Для реализации мер предупреждения коррупции в Учреждении осуществляются следующие мероприятия внутреннего контроля и аудита:

проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по предупреждению коррупции;

контроль документирования операций хозяйственной деятельности МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского;

проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

10.4. Проверка соблюдения организационных процедур и правил деятельности, значимых с точки зрения работы по предупреждению коррупции, охватывает как специальные антикоррупционные правила и процедуры, перечисленные в разделе 6 настоящего Положения, так и иные правила и процедуры, представленные в Кодексе этики и служебного поведения работников МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского.

10.5. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского прежде всего связан с обязанностью ведения Учреждением бухгалтерской отчетности и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

10.6. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, вознаграждений с учетом обстоятельств – индикаторов неправомερных действий:

оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;

предоставление подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ работникам МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского, работникам аффилированных лиц и контрагентов;

закупки по ценам, значительно отличающимся от рыночных цен;

сомнительные платежи наличными денежными средствами.

11. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

11.1. Учреждение принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Учреждению стало известно.

Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Учреждению, закрепляется за должностным лицом МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении.

11.2. Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского, сообщивших в органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) и правоохранительные органы, о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых (должностных) обязанностей информации о подготовке к совершению или совершении

коррупционного правонарушения.

11.3. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами осуществляется в форме:

оказания содействия уполномоченным представителям органов государственного контроля (надзора) и правоохранительных органов при проведении ими контрольно-надзорных мероприятий в Учреждении по вопросам противодействия коррупции;

оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

11.4. Руководитель МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского и работники МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях.

11.5. Руководитель МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского и работники МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительных органов.

12. Ответственность за несоблюдение требований Положения и нарушение антикоррупционного законодательства

12.1. Все работники МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать закрепленные в нем принципы и требования.

12.2. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

13. Заключительные положения

13.1. Учреждение осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского.

13.2. Должностное лицо МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, готовит отчет о реализации плана мероприятий МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского по противодействию коррупции не реже 1 раза в полугодие, представляет его руководителю МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского для утверждения. На основании указанного отчета в настоящее Положение и план мероприятий МБОУ СОШ № 19 им.А.Я.Невского по противодействию коррупции могут быть внесены изменения.