



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19  
СТАНИЦЫ СКОБЕЛЕВСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН ИМЕНИ А.Я. НЕВСКОГО**

**ПРИКАЗ**

от 31.08.2022

№ 185-0

станция Скобелевская

**Об осуществлении контроля за организацией горячего питания  
школьников советом по питанию**

В целях организации питания и осуществления административно-общественного контроля за организацией и качеством питания учащихся в МБОУ СОШ № 19 им. А.Я. Невского, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить Положение о Совете по питанию муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 19 станции Скобелевской муниципального образования Гулькевичский район имени А.Я. Невского (Приложение №1).
2. На основании Положения о Совете по питанию муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 19 станции Скобелевской муниципального образования Гулькевичский район имени А.Я. Невского утвердить состав Совета по питанию для осуществления административно-общественного контроля за организацией и качеством питания учащихся в школе (Приложение № 2).
3. Утвердить Положение об организации питания в классах в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 19 станции Скобелевской муниципального образования Гулькевичский район имени А.Я. Невского на 2022-2023 учебный год (Приложение № 3).
4. Утвердить план работы координационного совета по питанию в целях осуществления контроля за организацией и качеством питания учащихся в МБОУ СОШ № 19 им. А.Я. Невского на 2022 – 2023 учебный год (Приложение № 4)
5. Составить план мероприятий по пропаганде здорового питания школьников в МБОУ СОШ № 19 имени А.Я. Невского на 2022 – 2023 учебный год. Ответственная Каретникова Ж.А. Приложение №5).
6. Утвердить план и график внутришкольного независимого контроля за организацией качества горячего питания школьников в столовой в МБОУ

СОШ № 19 имени А.Я. Невского на 2022– 2023 учебный год. (Приложение № 6).

7. Утвердить график дежурства учителей в школьной столовой на 2022-2023 учебный год. (Приложение № 7).

8. Контроль за настоящим приказом оставляю за собой.

9. Приказ вступает в силу со дня его подписания

И.о. директора МБОУ СОШ №19  
им. А.Я. Невского



В.В. Яшкина



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения средней  
общеобразовательной школы № 19  
станции Скобелевской  
муниципального образования  
Гулькевичский район  
имени А.Я. Невского  
от «31» августа 2022 г. № 185-0

Положение о совете по питанию муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной  
школы № 19 станции Скобелевской муниципального образования  
Гулькевичский район имени А.Я. Невского

## 1. Общие положения

1.1. Совет по питанию (далее - Совет) является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе № 19 станции Скобелевской муниципального образования Гулькевичский район имени А.Я. Невского (далее – МБОУ СОШ № 19 им. А.Я. Невского) в организации и осуществлении административно - общественного контроля за организацией качеством питания учащихся в школе.

## 2. Структура Совета по питанию.

2.1. Состав включает в себя постоянно действующую группу из числа работников школы, государственного учреждения здравоохранения и представителей общественности (член родительского комитета). Общее количество членов Совета – не менее 7 человек.

2.2. Председателем совета является, председатель школьного управляющего совета. Из числа членов Совета назначается заместитель председателя Совета.

2.3. В состав совета по питанию входят:

- Директор школы
- Председатель школьного управляющего совета
- Заместитель директора по воспитательной работе
- Заместитель директора по учебно –воспитательной работе
- Ответственный за организацию питания школьников или медицинский работник (по согласованию)
- Член родительского комитета школы
- Член родительского комитета школы



2.4. Состав совета утверждается приказом директора школы сроком на 3 года.

3. Основные задачи работы Совета по питанию

3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в МБОУ СОШ № 19 им. А.Я. Невского.

3.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в МБОУ СОШ № 19 им. А.Я. Невского.

3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в МБОУ СОШ № 19 им. А.Я. Невского.

3.4. Координация деятельности МБОУ СОШ № 19 им. А.Я. Невского и поставщиков продуктов ( по вопросам питания).

4. Порядок и направления работы Совета по питанию.

4.1. Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в МБОУ СОШ № 19 им. А.Я. Невского и способствует его интеграции в работу.

-консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного организацией детского питания.

-практическую помощь в овладении технологией приготовления новых блюд.

-плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока( материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи)

-за организацией питания детей и детей-аллергиков на группах: соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи в группах, сервировка стола, гигиена приёма пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи.

- за работой продуктовой кладовой (приём, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим).

-за выполнением 10-ти дневного меню, утверждённого председателем правления ООО «Агропромсервис», согласованного с директором МБОУ СОШ № 19 им. А.Я. Невского.

-за организацией транспортировки продуктов, их качеством.

-за ведением документации по организации питания.

4.3. Совет проводит заседания по утверждённому директором МБОУ СОШ № 19 им. А.Я. Невского плану работы совета по питанию, оформляя заседания протоколами.

5. Права и обязанности членов Совета

5.1. Члены совета обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

5.2. Члены Совета имеют право:

-выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете предложений, поручений.

- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в МБОУ СОШ № 19 им. А.Я. Невского
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в школе.



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к приказу муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения средней  
общеобразовательной школы № 19  
станции Скобелевской  
муниципального образования  
Гулькевичский район  
имени А.Я. Невского  
от «31» августа 2022 г. № 185

Совет по питанию муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения средней общеобразовательной школы № 19 станции  
Скобелевской муниципального образования Гулькевичский район  
имени А.Я. Невского

Председатель Совета – Чернова Ирина Павловна, председатель  
родительского комитета и председатель управляющего совета школы.

Заместитель председателя Совета – Каретникова Жанна Александровна,  
ответственная за организацию питания

Секретарь Совета – Крюкова Елена Александровна, член родительского  
комитета школы

Члены Совета:

1. Лещева Наталья Александровна, библиотекарь
2. Иванова Мария Николаевна, зам. директора по ВР
3. Яшкина Виктория Викторовна, зам. директора по УВР
4. Холкина Юлия Александровна, член родительского комитета школы

И.о. директора МБОУ СОШ № 19  
им. А.Я. Невского

В.В. Яшкина

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к приказу муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения средней  
общеобразовательной школы № 19  
станции Скобелевской  
муниципального образования  
Гулькевичский район  
имени А.Я. Невского  
от «31» августа 20 22 г. № 185-0

Положение об организации питания в классах в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 19 станции Скобелевской муниципального образования Гулькевичский район имени А.Я. Невского

1. Обсуждать на родительских собраниях вопросы по питанию. Принятые решения оформлять протоколом.

2. Предоставлять родителям информацию о категориях детей, имеющих право на льготное питание:

- дети из малообеспеченных семей по согласованию с УСЗН;
- дети из многодетных семей (имеющих трех и более несовершеннолетних детей);
- дети-инвалиды;
- дети с ОВЗ;
- дети, чьи родители погибли в местах ведения боевых действий.

3. Принимать от родителей документы, подтверждающие право на льготное питание:

- справка из УСЗН г. Гулькевичи, в исключительных случаях – акт обследования материально-бытовых условий семьи, подписанный директором школы, классным руководителем, соц. педагогом, членами родительского комитета класса);
- заявление на имя директора школы;
- копию удостоверения (для детей-инвалидов и детей, чьи родители погибли в местах ведения боевых действий (Афганистан, Чечня, Чернобыль) и сдавать документы ответственному за питание 1 раз в год (с 15 по 31 августа).
- справка о составе семьи;
- копии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей;
- копию паспорта одного из законных представителей;
- СНИЛС законного представителя;



- справка ПМПК;
- справка ВК.

4. Проводить беседы с учащимися по гигиене питания и культуре поведения в столовой во время обеда.

5. Согласно утвержденного графика сопровождать учеников в обеденный зал и присутствовать во время приема пищи. В случае отсутствия классного руководителя в школе предупреждать учителей-предметников о возложении на них ответственности за питание детей в эти дни.

6. Подавать заявку на питание повару ежедневно на следующий календарный день и корректировать на первой перемене с записью в журнале заявок под роспись.

7. Расчет за питание производить ежемесячно не позднее 10 числа каждого месяца в кассу ООО «Агропромсервис» в лице директора Г.Л.Балуян . путём перевода денежных средств по поручению физических лиц в валюте Российской Федерации с использованием Интегрированной системы приёма платежей населения. Материальная ответственность возлагается на родителей учащихся.

8. Родители учащихся обязаны своевременно, до 8 ч текущего дня, уведомить классного руководителя об отсутствии ребенка в школе. В случае несвоевременного уведомления классного руководителя об отсутствии ребенка в школе, родители оплачивают заказ на питание за первый день отсутствия.

9. В случае отсутствия учащегося в школе, классный руководитель снимает учащегося с питания на дни отсутствия.

10. Ежедневно подавать в столовую сведения об отсутствующих учащихся, состоящих на льготном питании. Классный руководитель несет за это материальную ответственность.

11. Своевременно сообщать ответственному за питание учащихся о выбывших из школы учащихся льготной категории для снятия с учета по льготному питанию.

И.о. директора МБОУ СОШ № 19  
им. А.Я. Невского



В.В. Яшкина



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к приказу муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения средней  
общеобразовательной школы № 19  
станции Скобелевской  
муниципального образования  
Гулькевичский район имени А.Я.  
Невского  
от « 31 » августа 2022 г. № 185-0

**ПЛАН**  
**работы координационного совета по питанию МБОУ СОШ №19**  
**им. А.Я. Невского на 2022– 2023**  
**учебный год**

№ п/п	Заседания координационного совета	Дата проведения	Ответственные
1.	Подготовка оборудования столовой к 2022-2023 уч. году, проблемы и пути их решения. Об удешевлении питания для малообеспеченных семей. Оформить информационный стенд «Питание и здоровье»	август	Заведующая хозяйством, Синицына А.Г.  Каретникова Ж.А. отв.за орг. питания школьников
2.	Оформление интерьера столовой Проводить контроль качества поступающей продукции. Обобщать данные по контролю ежемесячно к заседанию Совета по питанию. Выступление на заседании управляющего совета школы о состоянии организации питания детей.	сентябрь  ежемесячно	и.о директора МБОУ СОШ №19 им А.Я. Невского, В.В. Яшкина  бракеражная комиссия
3.	Проводить проверку полноценности питания в циклических меню Проводить рейды по проверке санитарного состояния обеденного зала, кухни, мойки	ежемесячно	бракеражная комиссия

4.	Проводить проверку качества, количества и оформления приготовленных блюд, соблюдение санитарных норм в школьной столовой с обязательным составлением акта проверки.	декабрь, апрель	члены координационного совета и бракеражная комиссия
5.	О ходе витаминизации	январь	Зав. столовой
6.	Провести анкетирование участников образовательного процесса об удовлетворенности организацией питания учащихся в школе.	учащиеся (Октябрь, Март) Родители (декабрь, апрель) учителя февраль	члены координационного совета
7.	Организовать лекторий для родителей о полноценном питании детей и подростков	март	Каретникова Ж.А. отв.за орг. питания школьников
8.	Об удешевлении питания для малообеспеченных семей на следующий учебный год.	апрель	Спонсоры

И.о директора МБОУ СОШ № 19  
им. А.Я. Невского



В.В. Яшкина



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к приказу муниципального бюджетного  
 общеобразовательного учреждения  
 средней общеобразовательной школы №  
 19 станицы Скобелевской  
 муниципального образования  
 Гулькевичский район  
 имени А.Я. Невского  
 от «31» августа 2022 г. № 185-0

**План мероприятий по пропаганде здорового питания школьников  
 на 2022-2023 учебный год**

Дата	Мероприятие	Ответственный
Сентябрь	«Открытый микрофон» по улучшению организации школьного питания (лектории для классных руководителей) Организация независимой бракеражной комиссии. Оформление стендов в столовой Оформление выставки в библиотеке Информация для родителей на классных. собраниях по организации школьного горячего питания Классные часы «Режим питания»	Каретникова Ж.А. Сеницына А.Г. Классные руководители
Октябрь	Мониторинг горячего питания. Анкетирование учащихся 5-10 классов Рейд независимой бракеражной комиссии по питанию Классные часы «Витамины. Их роль для растущего организма»	Кареевникова Ж.А. Совет школы Классные руководители
Ноябрь	Классные часы «Продукты на нашем столе. Полезные и не очень» Выставка рисунков о пользе здорового питания Выпуск бюллетеня беседа о правильном питании	Классные руководители Каретникова Ж.А.
Декабрь	Классные часы «Я есть то, что я ем» Анкетирование родителей по вопросу организации горячего питания детей в школе	Классные руководители
Январь	«Открытый микрофон» о качестве питания в школьной столовой Информация для родителей на собрании «Здоровое питание школьника. Режим, рацион» Оформление стенда «Школьное молоко»	Классные руководители
Февраль	Обновление выставки в библиотеке Классные часы «Гигиенические правила питания» Рейд независимой бракеражной комиссии по питанию Пропаганда здорового питания среди педагогического	Сеницына А.Г. Классные руководители Совет школы

	коллектива учителей «Традиции русской трапезы»	Каретникова Ж.А
Март	Классные часы «Основные группы продуктов. Их роль в питании» Информация для родителей на классных собраниях «Твое здоровье и питание. Воспитание здоровых пищевых привычек»	Классные руководители
Апрель	Классные часы «Основные принципы рационального питания» Рейд независимой бракеражной комиссии по питанию	Кл. руководители Совет школы
Май	Классные часы «Мы за правильное питание» Выпуск бюллетеня о пользе здорового питания совместно с медработником.	Кл. руководители Медработник амбулатории ст. Скобелевской.

И.о. директора МБОУ СОШ № 19  
им. А.Я. Невского



В.В. Яшкина



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к приказу муниципального бюджетного  
 общеобразовательного учреждения  
 средней общеобразовательной школы №  
 19 станицы Скобелевской  
 муниципального образования  
 Гулькевичский район  
 имени А.Я. Невского  
 от « 31 » августа 20 22 г. № 185-0

**ПЛАН И ГРАФИК ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ  
 НЕЗАВИСИМОЙ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИЕЙ ЗА  
 ОРГАНИЗАЦИЕЙ И КАЧЕСТВОМ ПИТАНИЯ  
 В СТОЛОВОЙ МБОУ СОШ № 19 ИМ. А.Я. НЕВСКОГО  
 НА 2022– 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Проверка организации и качества питания, соответствия меню и ассортимента блюд, контрольное взвешивание порций, вкусовые качества приготовленных блюд. Проверка санитарного состояния столов в обеденном зале, посуды, пищеблока, условий хранения продуктов.	сентябрь январь	Ответственные Независимая бракеражная комиссия общественного контроля за организацией и качеством питания школьников
2.	Проверка качества поступающего на пищеблок сырья и полуфабрикатов, норм закладки продуктов, наличие и оформление соответствующих документов. Проверка организации горячего питания в классах, дежурства по столовой.	октябрь февраль	Независимая бракеражная комиссия общественного контроля за организацией и качеством питания школьников
3.	Проверка организации и качества питания, соответствия меню и ассортимента блюд, контрольное взвешивание	Ноябрь март	Независимая бракеражная комиссия общественного контроля за

	порций, вкусовые качества приготовленных блюд.		организацией и качеством питания школьников
4.	Проверка санитарного состояния столов в обеденном зале, посуды, пищеблока, условий хранения продуктов. Проверка организации горячего питания в классах, дежурства по столовой.	декабрь апрель	Независимая бракеражная комиссия общественного контроля за организацией и качеством питания школьников

И.о.директора МБОУ СОШ № 19  
им. А.Я. Невского



В.В. Яшкина



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к приказу муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения средней  
общеобразовательной школы № 19  
станции Скобелевской  
муниципального образования  
Гулькевичский район  
имени А.Я. Невского  
от «31» августа 2022 г. № 185-0

График дежурства учителей в школьной столовой  
на 2022-2023 учебный год

Время приема пищи Ответственные учителя

**Завтрак**

**1-й поток (1,2,3,4 классы) 9.50 – 10.10**

**(20 минут)**

Землянухина Л.И. – 1 класс

Горелова И.Н. – 2 класс

Синицына А.Г. – 3 класс

Набоко Е.В. – 4 класс

**2-й поток (5,6,7,8,9,10,11 классы) 10.50 – 11.10**

**(20 минут)**

Холкина Ю.А. – 5 класс

Харитоновна Т.К. – 6 класс

Покусинова Н.А. – 7 класс

Стрельцова М.А. – 8 класс

Лещева Н.А. – 9 класс

Кляхина О.С. – 10 класс

Карасева Н.А. – 11 класс

**Обед**

**(1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11 классы) 12.40-12.50**

Синицына А.Г. – 3 класс

Набоко Е.В. – 4 класс

Холкина Ю.А. – 5 класс

Харитоновна Т.К. – 6 класс

Покусинова Н.А. – 7 класс

Стрельцова М.А. – 8 класс

Лещева Н.А. – 9 класс

Ответственная по питанию: Каретникова Ж.А.